

บันทึกรายงานการประชุมสภา อบต. โพนแพง
สมัยประชุมสามัญ สมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๓
วันศุกร์ที่ ๘ พฤษภาคม ๒๕๖๓
ณ ห้องประชุมสภา องค์การบริหารส่วนตำบลโพนแพง

รายชื่อผู้เข้าประชุม

๑ นายสินธุ์ พรหมมา	ตำแหน่ง ประธานสภา
๒ นางจุไรรัตน์ บุทเสน	รองประธานสภา
๓ นายประสิทธิ์ ผ่องใส	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๓
๔ นายสุวัฒน์ แสงงาม	ส.อบต.หมู่ที่ ๔
๕ นายยอด แก้ววิเศษ	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒
๖ นายสุวัฒน์ พรหมเขต	ส.อบต.หมู่ที่ ๙
๗ นางสงบ โลหปาน	ส.อบต.หมู่ที่ ๑
๘ นายอธิพงษ์ ชัยสาลี	ส.อบต.หมู่ที่ ๒
๙ นายธนกร วิเศษ	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๑
๑๐ นายประภัทร ทองแก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๗
๑๑ นายทรงพล สمانมิตร	ส.อบต.หมู่ที่ ๓
๑๒ นายสุบั้น กาญจน์แก้ว	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๐
๑๓ นายจรัส พิมโคตร	ส.อบต.หมู่ที่ ๑๒
๑๔ นางมณีนีร์ส จินดามล	ส.อบต.หมู่ที่ ๔
๑๕ นายจุดพงษ์ วงทองกลาง	ส.อบต.หมู่ที่ ๖
๑๖ นายฉลาด แพงสาย	ส.อบต.หมู่ที่ ๕
๑๗ นางเกสร เกษพิมล	ส.อบต.หมู่ที่ ๓
๑๘ นางเวียงชัย ต้นอ้วน	ส.อบต.หมู่ที่ ๙
๑๙ นายเอกพล บุญปัญญา	ส.อบต.หมู่ที่ ๗

รายชื่อผู้ร่วมประชุม

๑ นายศิริ นิลแสง	ตำแหน่ง นายก อบต.โพนแพง
๒ นายธนวิษฐ์ บรรณบดี	ปลัด อบต.
๓ นายพิมล พุ่มจันทร์	รองนายก อบต.
๔ นายธนากร พิสัยพันธ์	รองนายก อบต.
๕ น.ส.รัศมีสีกานต์ สาลีพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด
๖ นางเกษมณี อัครรัตน์	เลขาฯ นายก อบต.
๗ นายอนุชา ชัดียนนท์	ผอ.กองช่าง
๘ นายศรทอง ขวัญทอง	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน
๙ นางสาวอารีญา ชัดียนนท์	ผู้ช่วยเจ้าหน้าที่ธุรการ

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๓๕ น.

เลขานุการสภา บัดนี้ สมาชิกสภา อบต.โพนแพง ได้มาลงชื่อเข้าร่วมประชุมจำนวน ๒๐ คน ถือว่าครบองค์ประชุมแล้ว จึงขอเชิญท่านประธานสภา อบต.โพนแพง จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยแล้วกล่าวเปิดประชุมต่อไป

ประธานสภา ผมขอเปิดการประชุมสภา อบต.โพนแพง ซึ่งเป็นการประชุมสภาสมัยสามัญสมัยที่ ๒ ครั้งที่ ๑ ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่อง ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ
เรื่อง การแถลงข่าวของศูนย์บริหารสถานการณ์การแพร่ระบาดไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ ด้วยอำเภอรัตนวาปีได้รับแจ้งทำเนียบรัฐบาลจะมีแถลงข่าวของศูนย์บริหารสถานการณ์ COVID-๑๙ การป้องกันและการดูแล อันจะเป็นประโยชน์ต่อประชาชน จึงขอให้องค์การบริหารส่วนตำบล กำนัน และผู้ใหญ่บ้าน ใช้หอกระจายข่าวประจำหมู่บ้าน/ชุมชน รับสัญญาณถ่ายทอดสดการแถลงข่าวของศูนย์ฯ ผ่านช่องทางสถานีวิทยุกระจายเสียงแห่งประเทศไทย เครือข่าย FM ๙๒.๕ MHz และ AM ๘๘๑ KHz จันทร์ถึงศุกร์ เวลา ๑๔.๐๐ – ๑๕.๐๐ น. จึงเรียนมา เพื่อทราบและดำเนินการ

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว
(สมัยวิสามัญที่ ๑ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๓)

มติที่ประชุม รับรอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องด่วน -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ ญัตติค้างพิจารณา -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๕ ญัตติเพื่อพิจารณา
-พิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. (๒๕๖๑ – ๒๕๖๔) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓

ระเบียบวาระที่ ๖ ญัตติอื่นๆ

ประธานสภา ในวันนี้จะพิจารณาร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.(๒๕๖๑-๒๕๖๔) ฉบับแก้ไขเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลง ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๓ ขอให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงรายละเอียดเพื่อให้สมาชิกสภาได้ร่วมกันพิจารณาต่อไป

หัวหน้าสำนักปลัด

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาของ
อปท. พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๑ การแก้ไขแผนพัฒนาเป็น
อำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น และข้อ ๘ (ของฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๖๑) ให้เพิ่มความต่อไปนี้เป็น
วรรคสองของข้อ ๒๑ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา
ของ อปท. พ.ศ.๒๕๔๘ “เมื่อผู้บริหารท้องถิ่นได้เห็นชอบแผนพัฒนาท้องถิ่นที่แก้ไขแล้ว
ให้ปิดประกาศให้ประชาชนทราบโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวันนับแต่วันที่ผู้บริหาร
ท้องถิ่นเห็นชอบพร้อมทั้งแจ้งสภาท้องถิ่น อำเภอ และจังหวัดด้วย” รายละเอียดดังนี้

๑. โครงการเสริมสร้างความเข้มแข็งให้กับหมู่บ้าน/ชุมชน เพื่อแก้ไขปัญหาเสพ
ติดจากเดิมงบประมาณ ๑๐,๐๐๐ แก้ไขเป็น ๔๐,๐๐๐ บาท
๒. โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น จากเดิมงบประมาณ ๕,๐๐๐ บาท แก้ไขเป็น
๕๐,๐๐๐ บาท
๓. โครงการจัดการเลือกตั้งของท้องถิ่น จากเดิมงบประมาณ ๒๐๐,๐๐๐ บาท
แก้ไขเป็น ๔๐๐,๐๐๐ บาท
๔. โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ อบต.โพนแพง แก้ไขแผนงาน
จากแผนการศึกษา หน่วยงานรับผิดชอบหลัก กองการศึกษา แก้ไขให้อยู่ใน
แผนงานบริหารงานทั่วไป หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักปลัด งบประมาณ
๔๐๐,๐๐๐ บาท
๕. แบบบัญชีครุภัณฑ์ (แบบ ผ.๐๓) จัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย จากแผนงาน
เคหะและชุมชน หน่วยงานรับผิดชอบหลัก กองช่าง แก้ไขให้อยู่ในแผนงาน
สาธารณสุข หน่วยงานรับผิดชอบหลัก สำนักปลัด
๖. โครงการป้องกันโรคไข้เลือดออก แผนงานสาธารณสุขจากเดิม ๘๐,๐๐๐ บาท
เป็น ๑๕๐,๐๐๐ บาท

ที่ประชุม

ได้มีการปรึกษาหารือกันพอสมควร แล้วมีมติเห็นชอบให้มีการแก้ไขแผนพัฒนา
ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๓ เป็นเอกฉันท์

ประธานสภา

ในวันนี้จะพิจารณาเรื่องที่สอง คือ พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง และโอนไปตั้งจ่าย
เป็นรายการใหม่ ขอให้หัวหน้าสำนักปลัด และ ผอ.กองช่าง ชี้แจงรายละเอียดเพื่อให้
สมาชิกสภาได้พิจารณาต่อไป

หัวหน้าสำนักปลัด

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ.๒๕๔๓ ข้อ ๒๗ การโอน
เงินงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง ที่ทำให้ลักษณะปริมาณ
คุณภาพเปลี่ยนหรือโอนไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น รายละเอียดดังนี้

สำนักปลัด ในแผนงานบริหารทั่วไป งานบริหารทั่วไป

๑.๑ ขอโอนเพิ่มงบประมาณ หมวดครุภัณฑ์ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ จำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท เป็นเงิน ๓๔,๐๐๐ บาท และเพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์หรือ ชนิด LED ขนาดจำนวน ๒ เครื่อง เครื่องละ ๒,๖๐๐ บาท เป็นเงิน ๕,๒๐๐ บาท รวมเป็นเงินจำนวน ๓๙,๒๐๐ บาท

โดยขอโอนลดในแผนงานเดียวกัน จาก หมวดค่าตอบแทนประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๓๙,๒๐๐ บาท

๑.๒ ขอโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์ สำนักงาน โต๊ะทำงาน จำนวน ๑ ตัว ราคาต่อหน่วย ๔,๒๐๐ บาท และเก้าอี้สำนักงาน จำนวน ๑ อัดรา ตัวราคาต่อหน่วย ๓,๙๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๘,๑๐๐ บาท

โดยขอโอนลดในหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่นๆ (โครงการส่งเสริมสนับสนุนธนาคารขยะใน ชุมชน จำนวน ๘,๑๐๐ บาท)

๑.๓ ขอโอนเพิ่มงบประมาณ เพื่อตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ เพื่อจัดซื้อ เครื่องปรับอากาศ แบบติดผนัง ขนาด ๑๒,๐๐๐ บีทียู จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๑๗,๐๐๐ บาท

โดยขอโอนลดจากหมวดค่าใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติ ราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ อบต.โพนแพง จำนวน ๑๗,๐๐๐ บาท

๑.๔ ขอโอนเพิ่มงบประมาณในแผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุข หมวดครุภัณฑ์การเกษตร ตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่เพื่อจัดซื้อเครื่องพ่นหมอก ควัน จำนวน ๓ เครื่อง เครื่องละ ๕๙,๐๐๐ บาท รวมเป็นเงิน ๑๗๗,๐๐๐ บาท

โดยขอโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป หมวดค่า ใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายหมวดอื่น (โครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ อบต.โพนแพง) จำนวน ๑๓๓,๐๐๐ บาท

และขอโอนลดจากแผนงานบริหารงานทั่วไปงานบริหารงานทั่วไป หมวดค่าใช้ สอยประเภทรายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ จำนวน ๔๔,๐๐๐ บาท

๑.๕ พิจารณาโอนเพิ่มงบประมาณ แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ สาธารณสุขในหมวดครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย จำนวน ๑ คัน คันละ ๒,๔๐๐๐,๐๐๐ บาท (ตามมาตรฐานครุภัณฑ์) โดยขอพิจารณา โอนเพิ่มงบประมาณ จำนวน ๓๐๐,๐๐๐ บาท

โดยขอโอนลดจากแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน หมวด ค่าที่ดิน และสิ่งก่อสร้าง ประเภท ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค ดังนี้

โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่ ๙ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

- โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๑๕๐,๐๐๐ บาท

รวมเป็นยอดโอนลด ๓๐๐,๐๐๐ บาท

ประธานสภา ครับ ท่านสมาชิกสภามีท่านใดมีข้อคิดเห็นอย่างไรหรือไม่ เชิญครับ

นายประภัทร ทองแห้ว ขอสอบถามรายการโหนดข้อ ๑.๓ และข้อ ๑.๔ โครงการฝึกอบรมและ
ส.อบต. หมู่ที่ ๗ ศึกษาดูงานจะได้ใช้หรือไม่

หัวหน้าสำนักปลัด เนื่องจากในปัจจุบันอยู่ในช่วงรัฐบาลประกาศใช้ พ.ร.ก. ฉุกเฉินควบคุม
โควิด-๑๙ และกระทรวงมหาดไทยได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการควบคุมโรคติดต่อ
เชื้อไวรัสโคโรนา โควิด-๑๙ ที่กำลังระบาดให้ประชาชนเว้นระยะห่างทางสังคมและ
ห่างออกไปสถานที่ที่มีการแพร่เชื้อระบาดของโรค จัดกิจกรรมที่มีการรวมตัวกัน

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ ครับ

นายธนกร วิเศษ ผมขอเสนอที่ประชุมให้บรรจุโครงการฝึกอบรมและศึกษาดูงานของ อบต.โพนแพง
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๑ ในแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ ในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕
งบประมาณจำนวน ๔๐๐,๐๐๐ บาท หากได้ใช้ในอนาคต

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติมหรือไม่ หากไม่มีผมขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม ได้มีการอภิปรายและปรึกษาหารือกันพอสมควรแล้วได้มีมติเห็นชอบอนุมัติอย่างเป็น
เอกฉันท์

ประธานสภา ในวันนี้จะพิจารณาเรื่องที่สาม คือ พิจารณาการแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำสั่ง
งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ที่ดินและ
สิ่งก่อสร้าง ๒ รายการ ดังนี้
๑. หมวดค่าครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์
๒. หมวดค่าครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง
(รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)
รายละเอียดขอให้หัวหน้าสำนักปลัดชี้แจงเพื่อให้สมาชิกสภาได้ร่วมกันพิจารณา
ต่อไป

หัวหน้าสำนักปลัด อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีงบประมาณองค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๑ แก้ไขเพิ่มเติมถึงฉบับปัจจุบัน ข้อ ๒๙ การแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำ
ชี้แจงงบประมาณรายจ่ายในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างที่ทำให้ลักษณะ
ปริมาณ คุณภาพเปลี่ยนแปลงสถานที่ก่อสร้างให้เป็นอำนาจอนุมัติของสภา
ท้องถิ่น รายละเอียดตามเอกสารแนบ ดังนี้

รายละเอียดการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์

แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่าจำนวน 1 หน่วย -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด <p>ไม่น้อยกว่า 4GB-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่าขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย 2. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคาเครื่องละ 2,600 บาท จำนวน 2 เครื่อง เป็นเงิน 5,200 บาท <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>3. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน ราคา 17,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p>	<p>เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ดังนี้</p> <p>1. เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 16,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) -มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.5 GHz หรือดีกว่า <p>จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาด <p>ไม่น้อยกว่า 4GB</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า <p>ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <ul style="list-style-type: none"> -มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย -มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง -มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง -มีแป้นพิมพ์และเมาส์ -มีจอภาพแบบ LED หรือดีกว่า มี Contrast Ratio ไม่น้อยกว่า 600 : 1 และมีขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย 2. เครื่องพิมพ์ชนิดเลเซอร์ หรือ ชนิด LED ขาวดำ (18 หน้า/นาที) ราคาเครื่องละ 2,600 บาท จำนวน 4 เครื่อง เป็นเงิน 10,400 บาท <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า 600x600 dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างไม่น้อยกว่า 18 หน้าต่อนาที (ppm) -มีหน่วยความจำ (Memory) ขนาดไม่น้อยกว่า 8 MB -มีช่องเชื่อมต่อ (interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 1 <p>ช่อง</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า 150 แผ่น -สามารถใช้ได้กับ A4, Letter, Legal และ Custom <p>3. เครื่องพิมพ์คอมพิวเตอร์ All In One สำหรับสำนักงาน ราคา 17,000 บาท จำนวน 1 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <ul style="list-style-type: none"> -มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core)

(ต่อ)

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 2 แกนหลัก (2 core) หรือ 4 แกนเสมือน (4 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB</p> <p>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100/1000 Basr-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p>	<p>หรือ 4 แกนเสมือน (4 Thread) โดยมีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 2.4 GHz จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) มีหน่วยความจำแบบ Cache Memory ขนาดไม่น้อยกว่า 3 MB</p> <p>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล (Hard Drive) ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network interface) แบบ 10/100 /1000 Basr-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface)แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>4.เครื่องคอมพิวเตอร์ สำหรับงานสำนักงาน (จอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว) ราคา 17,000 บาท จำนวน 2 เครื่อง</p> <p>คุณลักษณะพื้นฐาน</p> <p>-มีหน่วยประมวลผลกลาง (CPU) ไม่น้อยกว่า 4 แกนหลัก (4 core) มีความเร็วสัญญาณนาฬิกาพื้นฐานไม่น้อยกว่า 3.1 GHz หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีหน่วยความจำหลัก (RAM) ชนิด DDR4 หรือดีกว่า มีขนาดไม่น้อยกว่า 4 GB</p> <p>-มีหน่วยจัดเก็บข้อมูล ชนิด SATA หรือดีกว่า ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 1 TB หรือ ชนิด Solid State Drive ขนาดความจุไม่น้อยกว่า 120 GB จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มี DVD-RW หรือดีกว่า จำนวน 1 หน่วย</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อระบบเครือข่าย (Network Interface) แบบ 10/100/1000 Base-T หรือดีกว่า จำนวนไม่น้อยกว่า 1 ช่อง</p> <p>-มีช่องเชื่อมต่อ (Interface) แบบ USB 2.0 หรือดีกว่า ไม่น้อยกว่า 3 ช่อง</p> <p>-มีแป้นพิมพ์และเมาส์</p> <p>-มีจอแสดงภาพขนาดไม่น้อยกว่า 19 นิ้ว จำนวน 1 หน่วย</p> <p>เกณฑ์ราคากลางและคุณลักษณะพื้นฐานครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ ฉบับปัจจุบัน</p>

รายละเอียดการขอแก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563

หมวด ค่าครุภัณฑ์ ประเภท ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง

ข้อความเดิม	ข้อความใหม่
<p>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย จำนวน 2,100,000 บาท เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขยะ จำนวน 1 คัน ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่น้อยกว่า 4,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 150 แรงม้าแบบอัดท้าย (1) ตู้บรรทุกมูลฝอยมีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 5 ลูกบาศก์เมตร และสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยไม่น้อยกว่า 3,000 กิโลกรัม (2) ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร (3) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 7,300 กิโลกรัม (4) ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว (5) มีคอมไพร์สัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง (สีบราคาตามท้องตลาด) แผนงานเคหะและชุมชน งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล</p>	<p>ครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่ง จัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย จำนวน 2,400,000 บาท เพื่อจัดซื้อรถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย จำนวน 1 คัน ขนาด 6 ตัน 6 ล้อ ปริมาตรกระบอกสูบไม่ต่ำกว่า 6,000 ซีซี หรือกำลังเครื่องยนต์สูงสุดไม่ต่ำกว่า 170 กิโลวัตต์แบบอัดท้าย (1) ตู้บรรทุกมูลฝอย มีขนาดความจุของตู้ไม่น้อยกว่า 10 ลูกบาศก์เมตรและสามารถรับน้ำหนักมูลฝอยได้ไม่น้อยกว่า 5,000 กิโลกรัม (2) ตัวถังทำด้วยเหล็กหนาไม่น้อยกว่า 3 มิลลิเมตร พื้นหนาไม่น้อยกว่า 4.50 มิลลิเมตร (3) น้ำหนักของรถรวมน้ำหนักบรรทุกไม่ต่ำกว่า 12,000 กิโลกรัม (4) ชุดอัดท้ายทำงานด้วยระบบไฮดรอลิก สามารถผลิตแรงดันสูงสุดไม่น้อยกว่า 2,500 ปอนด์ต่อตารางนิ้ว (5) มีคอมไพร์สัญญาณวับวาบสีเหลือง 1 ดวง (ตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์ ฉบับปัจจุบัน) แผนงานสาธารณสุข งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข</p>

ประธานสภา มีสมาชิกสภาท่านใดจะสอบถามหรือไม่ ถ้าไม่มีท่านใดสอบถามขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม มติที่ประชุมเห็นชอบให้แก้ไขเปลี่ยนแปลงคำชี้แจงงบประมาณ มติเป็นเอกฉันท์

ประธานสภา ในวาระนี้เป็นเรื่องพิจารณาเรื่องที่สี่ เรื่อง พิจารณาการโอนงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ ในหมวดค่าครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างและโอน ไปตั้งจ่ายเป็นรายการใหม่ ดังนี้

งานกองช่าง

๑. พิจารณาขอโอนเพิ่มงบประมาณ ในแผนงานเคหะและชุมชนงานถนน ไฟฟ้าถนน ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายโครงการขยายเขต ประปา หมู่บ้าน หมู่ที่ ๕ จำนวน ๒๕,๐๐๐ บาท

- โดยขอโอนลด จากแผนงานเดียวกัน

๑.๑โครงการก่อสร้างถนน คสล. หมู่ที่๙ จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท

๑.๒โครงการวางท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก หมู่ที่ ๑๓ จำนวน ๑๒,๕๐๐ บาท

๒. พิจารณาขอโอนเพิ่มงบประมาณ ในแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหาร ทัวไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ในหมวดค่าครุภัณฑ์เพื่อจัดซื้อครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ สำหรับประมวลผล แบบ ๑ จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๒๒,๐๐๐ บาท

- โดยขอโอนลดจากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทัวไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน หมวดค่าตอบแทน ประเภทค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๒๒,๐๐๐ บาท

๓. พิจารณาขอโอนเพิ่มงบประมาณ ในแผนงานเคหะและชุมชนงาน บริหารทัวไปเกี่ยวกับเคหะและชุมชน ในหมวดค่าครุภัณฑ์ เพื่อจัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบ ฉีดหมึก (INKJET PRINTER) จำนวน ๑ เครื่อง เครื่องละ ๖,๓๐๐ บาท

- โดยขอโอนลด จากแผนงานเคหะและชุมชน งานบริหารทัวไปเกี่ยวกับเคหะ และชุมชน หมวดค่าตอบแทน ประเภท ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็น ประโยชน์แก่ อปท. จำนวน ๖,๓๐๐ บาท

ประธานสภา มีสมาชิกท่านใดจะสอบถามหรือไม่

ที่ประชุม ได้มีการปรึกษาหารือกันพอสมควร แล้วมีมติเห็นชอบให้โอนงบประมาณ มติเป็น เอกฉันท์

ประธานสภา เรื่องพิจารณาเรื่องที่ห้า เรื่อง พิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม จำนวน ๑ โครงการ

๑. เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินโครงการปรับปรุงสถานีสูบน้ำภายในนิคมสร้าง ตนเองโพนพิสัย บ้านเปงจาน ในแผนงานเคหะและชุมชน งานไฟฟ้าถนน ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค จำนวน ๓๘๙,๖๙๒.๔๕ บาท จึงขอให้ ผอ.กองช่าง ชี้แจงรายละเอียดต่อที่ประชุม

นายอนุชา ชัตติยนนท์
ผอ.กองช่าง

ด้วย อบต.โพนแพง ได้รับแจ้งร้องเรียนจากประชาชนถึงปัญหา สถานีสูบน้ำบ้านเปงจานที่อยู่ในพื้นที่ตำบลโพนแพงประสบปัญหาหม้อแปลงไฟฟ้าของสถานีสูบน้ำชำรุด ไม่สามารถสูบน้ำให้เกษตรกรได้ ทำให้ได้รับความเดือดร้อน เพราะข้าวอยู่ในระยะกำลังออกรวง จึงขอให้ อบต.โพนแพง ดำเนินการซ่อมแซมเปลี่ยนหม้อแปลงไฟฟ้าใหม่ เพื่อบรรเทาความเดือดร้อนของประชาชนผู้ทำเกษตรต่อไป ซึ่ง ผอ.กองช่างและเจ้าหน้าที่ได้เข้าตรวจสอบแล้วพบว่าปัญหานี้เกิดขึ้นจริง และได้ให้การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอโพนพิสัยประมาณการค่าใช้จ่ายในการดำเนินการเป็นยอดเงิน ๓๘๘,๖๙๒.๔๕ บาท ดังนั้น เพื่อเป็นการแก้ไขปัญหานี้และบำบัดความเดือดร้อนของประชาชนดังกล่าว อบต.โพนแพง จึงเป็นต้องดำเนินการแก้ไขปัญหานี้ความเดือดร้อนของประชาชน โดยการขออนุมัติจ่ายขาดเงินสะสม

หัวหน้าสำนักปลัด

อาศัยอำนาจตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงินการเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน การเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินเอง อปท. พ.ศ.๒๕๔๗ และแก้ไขถึงฉบับที่ ๔ พ.ศ.๒๕๖๑ ภายใต้ข้อ ๘๙ องค์กกรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภาท้องถิ่น อบต.โพนแพง มีเงินสะสมที่สามารถนำไปใช้ได้ ๒,๘๖๑,๒๒๔.๕๙ บาท ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดตามระเบียบรายละเอียดแนบท้าย

ประธานสภา

เมื่อที่ประชุมได้อภิปรายและปรึกษาหารือกันพอสมควรแล้ว ขอมติที่ประชุม

ที่ประชุม

มีมติให้ความเห็นชอบอนุมัติการใช้จ่ายเงินสะสมครั้งนี้โดยเอกฉันท์

ระเบียบวาระที่ ๖

ญัตติอื่นๆ

นายจรัส พิมพ์โคตร
ส.อบต. หมู่ที่ ๑๒

ขอสอบถามประปาเส้นบ้านครู ทองอินทร์ ว่าสามารถขยายเขตประปาหมู่บ้านได้หรือไม่ เพราะชาวบ้านมีน้ำประปาใช้ไม่เพียงพอ

ผอ.กองช่าง

สามารถทำได้ครับ ให้ทำหนังสือมาทางกองช่างจะได้ออกไปดูแลประมาณการค่าใช้จ่ายได้

ปลัด อบต.

หากจำเป็นเร่งด่วนเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนให้แก่ประชาชนสามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้ เพราะ อบต.โพนแพง มีเงินสะสมเพียงพอที่จะจ่ายค่าใช้จ่ายได้หมู่บ้านใดที่ต้องการให้ทาง อบต.โพนแพง ช่วยเหลือหรือติดต่อประสานงาน ให้ ส.อบต.ติดต่อและแจ้งได้ที่ น.ส.อาริยา ชัตติยนนท์ ซึ่งทำงานด้านธุรการให้สภา อบต.โพนแพง

นางเกษร เกษพิมล
ส.อบต. หมู่ที่ ๓

ขอสอบถาม ว่าสถานีสูบน้ำด้วยไฟฟ้าบ้านโพนแพง จะสูบน้ำได้หรือไม่

ปลัด อบต.

ให้สมาชิกผู้ใช้น้ำมาแจ้ง ผอ.กองช่าง ว่าสมาชิกผู้ใช้น้ำจะใช้น้ำหรือไม่ โดย
ไม่ให้สมาชิกประชุมและทำหนังสือมาครับ

นายประภัทร ทองแก้ว
ส.อบต. หมู่ที่ ๗

ขอสอบถามว่ารถบรรทุกขยะแบบอัดท้าย จะดำเนินการจัดซื้อได้เมื่อไหร่ครับ

ปลัด อบต.

ขณะนี้มียังงบประมาณเพียงพอครับ

ประธาน

เมื่อไม่มีสมาชิกท่านใดเสนอเพิ่มเติม ผมขอขอบคุณสมาชิกทุกท่านที่ได้มา
ประชุมในวันนี้ ขอนัดประชุมครั้งต่อไปเป็นหนังสือ สำหรับวันนี้ขอปิดการ
ประชุม

ปิดประชุมเวลา ๑๔.๕๐ น.

ลงชื่อ ผู้บันทึกการประชุม
(นายธนวิษญ์ บรรณบดี)
เลขานุการสภา อบต. โพนแพง

ลงชื่อ ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(นายสินธุ์ พรหมมา)
ประธานสภา อบต. โพนแพง